



Culturespaces, organisme de 400 collaborateurs, spécialisé dans la gestion de Monuments Historiques, Musées et la création et la gestion de Centres d'art numérique : www.culturespaces.com recherche **pour une durée de 6 mois, à partir de mars 2023, un(e) stagiaire :**

Assistant(e) Marketing & Communication

Culturespaces gère actuellement l'ensemble des activités culturelles et économiques de 10 sites en France dont le Musée Jacquemart-André et l'Atelier des Lumières à Paris, le Château et les Carrières des Lumières aux Baux-de-Provence, l'Hôtel de Caumont à Aix-en-Provence ou les Bassins de Lumières à Bordeaux. Culturespaces a ouvert en 2022, trois centres d'art numériques à l'international, à Amsterdam, à New York et à Séoul.

Description du poste :

Après une période formation, le (la) stagiaire assistera dans ses missions la Directrice de la communication des sites France et son équipe, et aura notamment pour missions :

- La mise à jour des sites internet (formation au logiciel en début de stage) ;
- Le suivi de l'ensemble des projets d'éditions de la conception jusqu'à la création ;
- Le suivi de l'ensemble des campagnes de publicité (presse, radio, affichage) ;
- Le suivi des relations presse ;
- Le suivi des opérations commerciales.

Profil recherché :

Etudiant(e) en 2^{ème} ou 3^{ème} année d'école de Commerce ou de Communication, ayant une solide culture générale, ainsi qu'un attrait pour les domaines de la culture et du tourisme.

Une bonne connaissance des logiciels du Pack Office est obligatoire, des notions de PAO (Photoshop, InDesign ou Illustrator) seront fortement appréciées.

Qualité requises : Sens de l'organisation, esprit d'initiative, autonomie, enthousiasme et rigueur.

Indemnités : Selon profil + remboursement 75% de la carte de transport + tickets restaurant.

Lieu du Stage : Culturespaces, 153 Boulevard Haussmann, 75008 Paris.

Pour postuler à cette offre, transmettez votre CV et lettre de motivation à : [**drh@culturespaces.com**](mailto:drh@culturespaces.com)